

“Año de la Integración Nacional y el Reconocimiento de Nuestra Diversidad”

PROCESO DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS N° 001-2012

1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre: Municipalidad Provincial de Pacasmayo

Dirección: Jr. Dos de Mayo N° 360 – San Pedro de Lloc – Pacasmayo - La Libertad

RUC: 20164091466

2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Seleccionar a personal con aptitudes y capacidad necesaria, de acuerdo con los requerimientos del servicio, para que desarrolle actividades de:

SERVICIO	AREA
Personal Administrador del Mercado Municipal	Mercado Municipal

3. PERFIL

De acuerdo a los establecido en los Anexos adjuntos.

4. BASE LEGAL

- Decreto Legislativo N° 1057 Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- Decreto Supremo N° 075-2008-PCM Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057.

5. ETAPAS DEL PROCESO:

ETAPA	FECHA
CONVOCATORIA	Del 18 al 21 de Mayo de 2012 Portal Institucional: http://www.munisanpedrodelloc.gob.pe/
PRESENTACION DE PROPUESTAS	Del 22 al 23 de Mayo de 2012 Mesa de Partes desde las 08:00 a 17:45 horas
EVALUACION CURRICULAR	24 de Mayo de 2012 Comité Evaluador
PUBLICACION DE APTOS	25 de Mayo de 2012

PARA ENTREVISTA PERSONAL	Portal Institucional: http://www.munisanpedrodelloc.gob.pe/ a partir de las 15:00 horas
ENTREVISTA PERSONAL	28 de Mayo de 2012 Oficina de Gerencia Municipal a horas 08:00 a.m.
PUBLICACION DE RESULTADOS	29 de Mayo de 2012 Portal Institucional: http://www.munisanpedrodelloc.gob.pe/ a partir de las 08:00 horas
SUSCRIPCION DE CONTRATO	31 de Mayo de 2012 Oficina de Personal a horas 08:00 am

Los postulantes deberán presentar en Mesa de Partes de la Municipalidad un sobre cerrado conteniendo la documentación solicitada en la Directiva que regula el concurso para la contratación de personal C.A.S.- 2012.

6. PERIODO DE CONTRATACION

Desde el 01 de Junio de 2012, hasta por un periodo de 02 meses.

7. EVALUACION

La evaluación de los postulantes se desarrollara de la siguiente manera:

- Evaluación Curricular 50 Puntos
- Entrevista Personal 50 Puntos

—————
100 Puntos

8. DISPOSICIÓN COMPLEMENTARIA Y FINAL:

Todo lo no complementado en el presente documento será resuelto, en el día, por el Comité Evaluador, las mismas que son inapelables para estos efectos.

“Administrador del Mercado Municipal”

AREA: MERCADO MUNICIPAL

REQUERIMIENTOS MINIMOS

- Formación académica técnica o profesional.
- Experiencia laboral en la Administración Pública mínima de treinta y seis meses en cargos administrativos.
- Dominio en gestión de recursos humanos.

CONTRAPRESTACION: S/. 1,000.00 (Mil con 00/100 nuevos soles) mensuales.

PERIODO DE CONTRATACION: El plazo de vigencia del contrato será de dos meses.